

## Demande de révision d'un résultat<sup>1</sup> Secteurs primaire et secondaire

### Identification de l'élève

Nom de l'élève : \_\_\_\_\_  
Adresse : \_\_\_\_\_  
Numéro de fiche : \_\_\_\_\_ Groupe : \_\_\_\_\_  
Nom du parent : \_\_\_\_\_  
Téléphone : \_\_\_\_\_  
Courriel : \_\_\_\_\_

### Demande de révision

Matière : \_\_\_\_\_  
Nom de l'enseignant(e) : \_\_\_\_\_  
Identification de l'examen à réviser : \_\_\_\_\_  
(ex. : « test 2 », « examen final », etc.)  
Section(s), s'il y a lieu : \_\_\_\_\_  
(ex. : « page 2 », « question 4 », etc.)  
Date de l'examen : \_\_\_\_\_  
Note obtenue : \_\_\_\_\_ % ou \_\_\_\_ / \_\_\_\_ pts

### Raisons de la demande de révision (motifs/commentaires) :

*La demande doit être transmise à la direction de l'établissement dans les 10 jours ouvrables suivant la réception du résultat et avant le 15 juillet de l'année en cours. Le résultat obtenu à la suite d'une demande de révision est définitif. La révision du résultat d'un élève consiste à examiner de nouveau ce résultat. Il ne s'agit pas d'une reprise d'examen pour l'élève. La révision peut mener au maintien, à la majoration ou à la diminution du résultat initial.*

\_\_\_\_\_  
Signature de l'élève ou du parent

\_\_\_\_\_  
Date

### Décision de l'établissement (à remplir par la direction)

- La demande de révision est complète et motivée.  
 La demande de révision est retournée au demandeur pour précisions et/ou modifications.  
 La demande de révision est rejetée.

\_\_\_\_\_  
Signature de la direction

\_\_\_\_\_  
Date

### Révision d'un résultat (à remplir par l'enseignant(e) qui procède à la révision)

Note initiale : \_\_\_\_\_ % ou \_\_\_\_ / \_\_\_\_ pts  
Note révisée : \_\_\_\_\_ % ou \_\_\_\_ / \_\_\_\_ pts

### Motifs/commentaires :

*L'enseignant(e) a 5 jours ouvrables suite à la transmission de la demande par la direction pour donner à ce dernier, par écrit, le résultat que l'élève obtient suite à la révision et les motifs sur lesquels il(elle) s'appuie.*

\_\_\_\_\_  
Signature de l'enseignant(e)

\_\_\_\_\_  
Date

<sup>1</sup> En référence au [Règlement sur les conditions et modalités applicables à la révision d'un résultat](#).